

川本町学校事務担当者会 23年度の目標及び具体的取組

◆テーマ 「学びたい、学ばせたい学校づくりを目指して」

◆川本町学校事務担当者会 取組目標

◎学校管理・運営

1. 教頭会との連携を図り、各校の情報交換を綿密に行い、各校の課題についてチームで改善する。
 - ・施設設備改善カルテを活用し、各校の施設、設備の安全な維持管理を目指す。
 - ・校務運営に関わる業務のスリム化を目指す。
2. 統合を控え、円滑な統合となるような事務処理を行う。
 - ・円滑な備品搬入に向けての準備と統合後を見据えた備品管理体制を確立する。
 - ・統合を見据えた文書処理と、統合後の文書管理について検討する。
 - ・その他、円滑な統合に向けての諸準備や提言を行う。（集金事務・教材）

◎財務

3. 財務事務の重要性を理解し、教育効果を高めるための財務事務充実を目指す。
 - ・教育委員会と連携し説得力ある予算要求事務、現場を見据えた予算執行を行う。
 - ・予算要求事務の改善と町予算システムの構築を目指す。

◎教育支援

4. 学校現場・保護者・地域を見据えた学校情報の発信を考える。
 - ・町のホームページを活かし、学校情報を保護者に向け発信する。
5. 町内4校の格差のない事務の提供を目指す。
 - ・事務職員未配置校への支援を行う。
 - ・各校及び教育委員との情報交換を密にし、情報を管理職及び学校現場に伝達する。
6. 教職員への情報発信を行う。
 - ・「事務便り」や「事務のしおり」により有益な情報提供を行う。

◎教育委員会連携・システム開発

7. 教育委員会との連携を強化し、町教委関係事務処理の簡素化、システム化を推進する。
 - ・教委、学校相互の事務・業務の見直し、事務処理の簡素化を検討する
 - ・諸規定の整備を進める。（備品管理規程の整備を急ぐ）
8. PCを活用した事務処理の効率化やICT環境整備を目指す。
 - ・共有フォルダの有効活用やPCによる事務処理の効率化を目指す。
 - ・PC環境の整備を推進すると共にデジタルデータ管理のあり方について協議する。
 - ・統合後のICT環境整備を進める。

◆取組の方法

1. 学校事務担当者会（グループ会）を中心に取組を進める。
 - ・月2回の学校事務担当者会を開催する。
 - ・教頭会との合同会を学期に2回程度実施し、協力体制の確立を図る。
 - ・町教委職員（担当者）との合同会とし、教育委員会との連携強化を図る。
2. 各業務の担当者を決め、事務処理体制の整備を推進する。
 - ・業務内容及び担当者は、別紙活動計画参照

平成23年度 川本町学校事務担当者会 取組内容

取組項目	具体的取り組み	推進者	教育委員会支援	管理職支援		
学校管理・運営	各校の施設、設備の維持管理	◎教頭会との連携 ◎各学校の実態把握 ◎修繕等計画書の作成 ◎予算要求へ向けての協議	田中教頭 原	改善計画 予算確保	状況確認 対応協議	
	施設改善カルテの整備	◎施設設備改善カルテの作成整備	原 田中教頭	情報の共有	状況確認	
	円滑な統合に向けての諸準備 ①備品管理	◎統合に向けての備品整理 ◎備品台帳のデジタル化 (備品管理ソフトの検討) ◎町備品管理規程の策定 ◎校内備品整理作業の実施	坂根 伊藤	規程整備 デジタル化指針	校内作業支援	
		②文書管理	◎統合に向けての文書整理 ◎統合小学校での文書管理	原 坂根		
		③その他	◎使用教材・集金内容	坂根 田中教頭		
○書類、物品の合同廃棄作業 ○文書管理規程の検討 ○校務運営面の業務のスリム化を推進						
財務	学校予算事務マニュアル内容確認	◎「川本町学校予算事務の手引き」の確認・改訂 ◎手引き内容の共通理解	伊藤 坂根	事務処理方針策定 手引き管理		
	町予算システムの構築 (予算編成・計画・執行)	◎学校総予算の編成と執行状況の提示 ◎教材教具の整備と提供 ◎エコライフの取り組み	伊藤 坂根	システムの策定 事務処理支援 エコライフの推進		
	予算要求事務の改善	◎教科書関係経費、各校共通要求項目について検討 ◎予算配分の見直しについて検討 ◎予算執行状況の把握と運用	伊藤 福井	連携協働姿勢 事務処理支援		
	◎統合を見据えた新しい学校集金システムの検討					
教授活動の支援	学習支援情報フォルダの利用推進 (施設、人材情報等)	◎人材バンクの更新・利用推進	伊藤 原	人材バンク管理 使用規程	校内定着支援	
	4校格差のない事務の提供	◎未配置校支援	福井 田中教頭			
	学校情報の保護者・地域への発信	◎町(教育委員会)ホームページの利用推進	福井 田中教頭			
	「事務だより」及び「事務のしおり」 配布	◎教職員への情報提供	原 大原			
	情報の伝達	◎管理職・職員への情報伝達	大原 坂根			
○学校ナビの整備 ○学校事務カレンダーの作成						
教育委員会連携 システム開発	ソフト開発 パソコンによる事務処理の効率化	PC研修	田中 福井			
	ICT環境整備の推進	ICT環境整備研究	田中 田中教頭	環境整備		
	学校事務フォルダの整備 (マニュアル、書式等)		大原 福井	情報共有	情報共有	
	○教委、学校相互の事務・業務の見直し、事務処理の簡素化を目指す ○就学援助マニュアル整備 ○条例等諸規程の整備(文書管理規程・徴収金取扱要綱) ○デジタルデータ管理					